



## PODANIE DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ W DĄBROWIE

(NALEŻY WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI)

Uprzejmie proszę o przyjęcie dziecka do Szkoły Podstawowej im. Astrid Lindgren w Dąbrowie, mieszczącej się przy ul. Szkolnej 41 na rok szkolny...../..... do klasy.....

### DANE OSOBOWE DZIECKA

(do wglądu Akt Urodzenia dziecka)

PESEL <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>				
Imię/Imiona			Nazwisko	
Data urodzenia	<input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Miejsce urodzenia		
Nazwa i adres szkoły obwodowej				

Adres zameldowania dziecka

Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Nr domu / Nr mieszkania	
Kod pocztowy			

Adres zamieszkania dziecka (jeśli jest inny niż adres zameldowania)

Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Nr domu / Nr mieszkania	
Kod pocztowy			

### DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Matka

Ojciec

Imię		
Nazwisko		
Adres zamieszkania (jeśli jest inny niż adres zamieszkania dziecka)		
Telefon komórkowy		



**DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU**

<b>Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną (właściwie zakreślić)</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>
<b>Dziecko posiada opinię wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną (właściwie zakreślić)</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>
<b>Dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności (właściwie zakreślić)</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>
<b>Dodatkowe informacje o dziecku (choroba, rozwój psychofizyczny, stosowana dieta, stan zdrowia):</b>		
<b>Dziecko będzie uczęszczało do świetlicy (6:45-17:15 wg potrzeb rodziców) (właściwie zakreślić i podać ramy czasowe)</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>
<b>Proponowane formy zajęć rozwijających, pozalekcyjnych:</b>		

Zgodność z prawdą powyższych informacji potwierdzam własnoręcznym, czytelnym podpisem, a w razie jakichkolwiek zmian zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o tym wychowawcę.

.....  
(data)

.....  
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

**Obowiązek informacyjny:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L z 23.05.2018 r., Nr 127, str. 2); zwanego dalej w skrócie „RODO” informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych (tj. uczniów i rodziców/opiekunów prawnych) jest **Szkoła Podstawowa im. Astrid Lindgren, z siedzibą w Dąbrowie, przy ul. Szkolnej 41, 62-069 Pałędzie**
2. Inspektorem Ochrony Danych jest firma „TMP” s.c. M. Idaszak, T. Stochniałek, ul. Starowiejska 8, 61-664 Poznań, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób: pod adresem poczty elektronicznej: [iod@tmpsc.pl](mailto:iod@tmpsc.pl), bądź numerem telefonu: 882 155 218
3. Odbiorcami danych osobowych Pani/Pana oraz dziecka będą upoważnieni pracownicy ADO; podmioty, którym należy udostępnić dane na podstawie przepisów prawa; podmioty, którym dane zostaną powierzone na podstawie stosownych umów w celu realizacji celów przetwarzania w imieniu ADO.
4. Na podstawie art. 160 ust. 1 ustawy Prawo Oświatowe dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego (naboru) oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego (naboru) są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do danej publicznej szkoły.
5. Podanie danych osobowych w celu wzięcia udziału w naborze uczniów do Szkoły Podstawowej im. Astrid Lindgren w Dąbrowie jest wymogiem ustawowym. Podstawa prawna (art. 6 ust 1c) RODO tj. Obowiązek prawny ciążyący na ADO wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności Ustawy z dnia 14.12.2016 Prawo Oświatowe oraz (art. 9 ust.2g) RODO tj. niezbędność ze względów związanych z ważnym interesem publicznym. Niepodanie danych osobowych spowoduje, że wzięcie udziału w naborze będzie niemożliwe.
6. Pani/Pana oraz dziecka dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i danych dziecka oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych. Zakres tych praw oraz sytuacje, kiedy można z nich korzystać, uzależnione są od przepisów prawa. Mogą Państwo realizować swoje prawa, składając wniosek za pośrednictwem dowolnego kanału komunikacyjnego z placówką.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani lub dziecka, narusza przepisy RODO.
9. Pani/Pana oraz dziecka dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.